

**Upphandlingsunderlag solcellslösningar 2019**

**Varukorg**

**SKL Kommentus Inköpscentral AB (Inköpscentralen)**

**Version 1, 2020 02 05**

Detta underlag fylls i av upphandlande myndighet (UM) och skickas till SKL Kommentus Inköpscentral AB (Inköpscentralen) som genomför upphandling. I underlaget anger UM den information som behövs för att genomföra den objektspecifika upphandlingen. Observera att utöver detta underlag behöver UM bifoga följande uppgifter och bilagor:

- *Upphandlingsunderlag* (detta underlag)
- Bilagor gällande uppdraget
- Övrig kompletterande information som beställaren vill bifoga

## Innehåll

Beställare.....	4
Beskrivning av varukorg .....	4
Option.....	5
Plats för leverans.....	5
Tid.....	6
Administration.....	6
Underlag till upphandling.....	6
Mall kontrakt/beställning.....	6
Kompletterande krav och information gällande den specifika upphandlingen.....	7

## Beställare

Namn och ev. projektnummer

### Beställarens kontaktuppgifter och organisation

Kontaktperson för upphandlingen

Kontaktuppgifter ( E-post och telefon)

Gatuadress / Box

Postadress

Övrig information

## Beskrivning av varukorg

Förfrågan avser följande artiklar. Preciserar övrig utrustning nedan.

Vara	Antal / yta som ska täckas	Förutsättningar	Ytterligare information / ev. bilaga
Solcellspanel - standard			
Solcellspanel - Högeffektiv			
Växelriktare			

## Option

Optionspriser önskas för följande . Ange för vilka alternativ ni önskar pris.

Alternativ 1 : enklare LED-display för presentation av momentan effekt och total elproduktion för antingen inom- eller utomhusbruk.

Alternativ 2 : Kundenpassad LED-display med grafisk presentation i form av staplar eller dylikt för inom- eller utomhusbruk

Alternativ 3 ; En display som kan kopplas upp mot internet och visa bildspel från växelriktares, alternativt extern webbloggers eller webbportal.

Batterilagring.

<b>Vara</b>	<b>Antal</b>	<b>Förutsättningar</b>	<b>Ytterligare information / Ev. bilaga</b>
Visningstavla/display Alt 1			
Visningstavla/display Alt 2			
Visningstavla/display Alt 3			
Batterilagring			
Brandmansbrytare			

## Plats för leverans

Ange plats (t ex gatuadress) för leverans.

Ange under vilka tider leveransmottagning kan ske.

Ange namn och kontaktuppgifter till mottagare av leverans.

## Tid

**Önskad tid för leverans.**

**Krav eller förutsättningar gällande leverans.**

## Administration

**Fakturaadress till beställaren.**

**Krav gällande märkning av faktura t ex projektkod.**

**Kontaktperson och kontaktuppgifter hos beställaren för fakturafrågor.**

## Underlag till upphandling

**Bilagor som fylls i av beställare och skickas till Inköpscentralen vid genomförande av upphandling**

Ifyllt *Upphandlingsunderlag* (detta dokument)

Ritningar

Övrig information

## Kontrakt mall

Kompletterande villkor gällande kontrakt mall.

Kompletterande krav och information gällande den specifika upphandlingen

**Förutsättningar eller krav :**

---

---

---

---

**Namn på kontaktperson för denna upphandling;**

---

**Datum**

---

**Beställarens signatur**

---

**Beställarens namnförtydligande**

---