

Avropsstöd

Klottersanering 2020



1. Inledning

Detta avropsstöd är framtaget för avropsberättigade kunder i syfte att underlätta vid avrop från ramavtalet Klottersanering 2020. Avropande myndigheter och enheter är fria att utforma sina avrop hur de vill, så länge dessa inte strider mot ramavtalets villkor eller mot Lagen om offentlig upphandling (LOU).

2. Allmänt om ramavtalet Klottersanering 2020

Ramavtalet omfattar klottersanering och klotterskyddsåtgärder samt borttagning av affischer och klistermärken i utemiljö. Med utemiljö avses fasader på fastigheter, konstbyggnader, gångtunnlar, vägbeläggningar, orienterings och trafikskyltar, lyktstolpar, vintersandlådor, staket/räcken, parkeringar och parkeringsautomater, parkmöbler, naturen etc.

Klottersanering och klotterskyddsåtgärder inomhus omfattas inte av denna upphandling.

3. Geografisk indelning

Ramavtalet har delats upp i 21 anbudsområden efter län.

Rangordning per anbudsområde återfinns i separat bilaga i avropsstödet.

4. Tjänster som omfattas av avtalet

1. Klottersanering av yta utan klotterskydd
2. Klottersanering med blästring
3. Sanering på klotterskyddad yta
4. Klotterskydd

OBS! För att ta del av mer detaljerad information om vad som ingår i hänvisar SKI till PDF-bilaga: "Krav på tjänsten Klottersanering 2020"

5. Priser

Priser för respektive leverantör/anbudsområde återfinns som separat bilaga i avropsstödet.

6. Avropsförfarande

Tilldelning genom avrop från rangordning

Avrop görs från den ramavtalsleverantör som har plats ett i rangordningen. Ramavtalsleverantören som har plats ett är skyldig att besvara avropsförfrågan senast nästkommande arbetsdag.

Skyldighet att acceptera avrop

När en upphandlande myndighet avropar är leverantören skyldig att acceptera avropet enligt ramavtalets villkor.

Leverantör får avböja eller underlåta att besvara avrop vid **totalt sex tillfällen** per period om tolv månader från och med ramavtalsstart.

Om leverantören avböjer eller underlåter att besvara avrop vid **fler än tolv tillfällen** per period om tolv månader har inköpscentralen rätt att sägas upp ramavtalet med leverantören.

7. Möten och dialog

Leverantören ska efter inbjudan från UM delta i ett uppstartsmöte med varje UM efter avtalstecknande. Vid startmötet ska Leverantörens kontaktperson delta. Avstämningsmöten hålls vid behov om UM så önskar.

Leverantören ska delta i möten minst 1 ggr/år som initierats av UM i syfte att diskutera klotterskydd och andra förebyggande metoder och hur de bäst ska användas för att minska och förebygga klotter.

8. Sysselsättning, dialog

Leverantören ska efter inbjudan från UM medverka vid dialog gällande traineeplatser, praktik eller sommararbete. (Se bilaga - 07 Kontraktsvillkor)

8. Kundsupport

Vid eventuella frågor finns det möjlighet att kontakta SKI's Kundsupport via nedan angivna kontaktuppgifter:

Kundsupport Tele: +46 (0)8 525 029 96

Kundsupport Mail: ski-kundsupport@sklkommentus.se