

# Kontraktsvillkor för uthyrning av moduler

Mellan beställare och bolaget gäller, efter avrop från SKL Kommentus Inköpscentral AB:s ramavtal Hyresmoduler 2018, följande kontraktsvillkor för uthyrning av tillfälliga moduler. Beställare och bolaget benämns nedan tillsammans Part där så är tillämpligt.

**Beställare och bolaget kan avtala om avsteg från dessa kontraktsvillkor**, men om inget annat har avtalats mellan beställaren och bolaget gäller kontraktsvillkoren nedan.

## 1 Definitioner

Följande begrepp har den betydelse som anges nedan:

**Avetablering:** Rekonditionering, demontering och borttransport av moduluppställning.

**Beställare:** Beställaren av moduluppställning. Beställare är den i kontrakt angivna upphandlade myndighet (UM) som har avropat från SKL Kommentus Inköpscentral AB:s ramavtal Hyresmoduler 2018.

**Bolaget:** Tillhandahållare av moduluppställning. Bolaget är den i kontrakt angivna ramavtalsleverantör som har tilldelats kontrakt efter avrop från SKL Kommentus Inköpscentral AB:s ramavtal Hyresmoduler 2018.

**Borttransport:** Bortforsling av moduluppställning.

**Demontering:** Isärtagning av moduluppställning.

**Etablering:** Utplacering och uppmontering av moduluppställning inklusive transporter och anpassningsarbeten utifrån beställarens specifikation.

**Etableringsområde:** Det område inom vilket etableringsarbeten, nyttjande och avetablering ska ske.

**Försörjningsmedia:** Media som tillförs moduluppställningen. Exempel på försörjningsmedia är elenergi, vatten, bränsle, fjärrvärme, fjärrkyla samt tv-, -radio-, tele- och datorsignaler.

**Inflyttningsyn:** Syn för fastställande av tillhandahållet utförande i förhållande till avtalat utförande.

**Markförberedande arbete:** Att genomföra erforderligt markförberedande arbete för att etablering ska kunna genomföras.

**Modul:** Flyttbar enhet inom modulsystem som ingår i moduluppställning.

**Modulsystem:** Den serie ur vilken moduler som används för moduluppställningen ingår i.

**Moduluppställning:** Den/de flyttbara modul/-er med i förekommande fall tillhörande inventarier och utrustning som tillhandahålls genom kontraktet. Närmare beskrivning av moduluppställning framgår av kontraktshandlingarna.

**Nyttjande:** Användning av bolagets moduluppställning för beställarens tillfälliga behov för eget bruk.

**Upplåtelse:** Uthyrning av lös egendom.

**Uppmontering:** Hopsättning (montage) av moduluppställning.

**Utflyttningsyn:** Syn av moduluppställningens skick efter avtalad slutdag för fastställande av ansvar för kostnader för återställande av moduluppställningen utöver normalt slitage.

**Utsättning:** Utstakning på mark inför placering av moduluppställningen.

## 2 Omfattning

- 2.1 Bolaget ska tillhandahålla flyttbara moduler vilka monteras och upplåtes till beställaren för dennes tillfälliga behov. Modulerna är lös egendom och uppställs på egen eller annans mark för icke stadigvarande bruk.
- 2.2 Utförandet samt moduluppställningens omfattning och utformning framgår av kontraktshandlingarna. I övrigt upplåtes moduluppställningen i befintligt skick. Hela eller delar av moduluppställningen kan vara tidigare nyttjad, men ska överlämnas till beställaren i enlighet med avtalat skick vad gäller ytskikt, teknisk funktion och i övrigt vara anpassat utifrån vad som framgår av kontraktshandlingarna.
- 2.3 Beställaren ansvarar för att upprätta nybyggnadskarta eller situationsplan.
- 2.4 Entreprenadområdets gränser bestäms av Beställaren. Bolagets disponering av entreprenadområdet ska ske i samråd med beställaren.

## 3 Tillstånd från myndigheter

- 3.1 Beställaren ansvarar för att söka bygglov. Vid erhållet bygglov ansvarar beställaren för att bygglov vidmakthålls för moduluppställningens avsedda användning.

## 4 Anmälningar till myndigheter

- 4.1 Bolaget ska vid behov lämna in en förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket.
- 4.2 Bolaget ska vid behov och i god tid skriftligen underrätta väghållare och andra berörda innan arbetet påbörjas.

## 5 Transport

- 5.1 Beställaren ansvarar för att det finns erforderlig transportväg för fordon och lyftanordningar till området där moduluppställningen ska avlämnas, monteras och demonteras.

## 6 Förberedande arbete

### 6.1 Markförberedande arbete

- 6.1.1 Beställaren ansvarar för det markförberedande arbetet, det vill säga att etableringsområdet är förberett och anpassat för etablering av moduluppställningen. Marken ska ha erforderlig bärighet för moduluppställningens aktuella laster. Lasterna ska redovisas av bolaget.

## 6.2 Försörjningsmedia

- 6.2.1 Beställaren ansvarar för att dra fram avtalad försörjningsmedia till moduluppställningens anslutningspunkter som anges i kontraktshandlingarna. Den part som ansvarar för att dra fram avtalad försörjningsmedia svarar för skydd mot frost och skada samt för tätning av servisledningarna fram till anslutningspunkt.
- 6.2.2 Beställaren ansvarar för inkoppling av försörjningsmedia. Inkopplingen sker i samband med att etablering utförs och i samråd med bolaget.
- 6.2.3 Beställaren tecknar egna abonnemang avseende försörjningsmedia och bekostar samtliga abonnemangs- och förbrukningsavgifter under upplåtelseperioden. Efter inkoppling av försörjningsmedia ska tillgång till el och VA finnas.
- 6.2.4 Försörjningsmedia stängs av i samband med att demontering utförs och i samråd med bolaget.
- 6.2.5 Beställaren utför frånkoppling av försörjningsmedia efter att försörjningsmediet stängts av.

## 7 Tider

- 7.1 Upplåtelseperioden börjar löpa från avtalad tillträdesdag till och med avtalad slutdag. Avtalad slutdag kan flyttas fram genom förlängning av upplåtelseperioden i enlighet med vad som framgår av kontraktet. Moduluppställningen anses återlämnad efter avtalad slutdag.

## 8 Etablering och avetablering

### 8.1 Etablering

- 8.1.1 Etablering utförs av bolaget på av beställaren anvisat etableringsområde i enlighet med kontraktshandlingarna. Bolaget ansvarar och ombesörjer lastning och lossning av moduluppställningen vid det anvisade området.
- 8.1.2 Etableringsområdets omfattning och belägenhet framgår av kontraktshandlingarna.
- 8.1.3 Beställaren ska tillhandahålla information om var moduluppställningen ska utplaceras.
- 8.1.4 Bolaget ombesörjer i samråd med beställaren utsättning av moduluppställning.
- 8.1.5 Bolaget ansvarar för att återställa mark, väg och övriga ytor till den nivå som motsvarar skicket före etableringens påbörjande.

## 8.2 Avetablering

- 8.2.1 Avetablering ska ske efter upplåtelseidens utgång och i nära anslutning efter avtalad slutdag. En förutsättning för att avetablering är att bolaget har fått tillträde till etableringsområdet.
- 8.2.2 Moduluppställningen ska vid avtalad slutdag vara i godtagbart skick med beaktande av normalt slitage. Beställaren står kostnaden för att återställa onormalt slitage på moduluppställningen.
- 8.2.3 Moduluppställningen ska vid avetablering vara tömd på beställarens egendom.
- 8.2.4 Utflyttningssyn ska företas av parterna gemensamt efter upplåtelseidens utgång enligt punkt 17.2.
- 8.2.5 Bolaget utför demontering av moduluppställningen samt borttransport av moduler och tillhörande material och delar.
- 8.2.6 Bolaget ansvarar för att återställa mark, väg och övriga ytor till den nivå som motsvarar skicket före avetableringens påbörjande.

## 9 Tillfällig elförsörjning

- 9.1 Beställaren ansvarar för tillfällig elförsörjning under etablering och avetablering samt kostnaden för anslutning till elnät samt förbrukningsavgifter.
- 9.2 Beställaren bekostar utrustning och installation för tillfällig el.
- 9.3 Bolaget ska arbeta för att minimera el och värmeförbrukningen under tiden för etablering och avetablering.

## 10 Pågående verksamhet och hänsyn till byggnader

- 10.1 Det åligger bolaget att bedriva arbeten så att eventuella pågående verksamheter och boenden i närområdet störs så lite som möjligt.
- 10.2 Arbete ska bedrivas på sådant sätt att närliggande byggnader och anläggningar inte skadas.

## 11 Kontrollplan enligt PBL

- 11.1 Bolaget ska utföra och dokumentera egenkontroll samt upprätta handlingar som erfordras enligt kontrollplanen enligt PBL.

## 12 Kontrollansvarig enligt PBL

- 12.1 Beställaren utser kontrollansvarig enligt PBL som upprättar kontrollplan.

## 13 Arbetsmiljö

### 13.1 Arbetsmiljöplan

13.1.1 Bolaget ska upprätta en arbetsmiljöplan för de arbeten som bolaget ansvarar för. Arbetsmiljöplan ska upprättas enligt föreskrifter i AFS 1999:3 med beaktande av Arbetsmiljöverkets ändringsföreskrifter AFS 2008:16. Arbetsmiljöplanen ska godkännas av beställaren.

13.1.2 Arbetsmiljöplanen ska anpassas löpande med hänsyn till hur arbetet fortskrider och till eventuella förändringar, så att den ständigt uppfyller kraven enligt 12 a § AFS 2008:16.

### 13.2 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)

13.2.1 Bolaget utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering, för det arbete som bolaget ansvarar för, med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i anslutande föreskrifter. Bolaget ska senast vid startmötet redovisa vilken eller vilka personer som bolaget avser att använda i arbetsmiljöarbetet (BAS-P) jämte skriftlig dokumentation som styrker att personen eller personerna innehar de kvalifikationer som avses i 6 § AFS 2008:16. Uppgiften som byggarbetsmiljösamordnare får inte överföras till annan utan beställarens skriftliga medgivande.

### 13.3 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)

13.3.1 Bolaget utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för utförandet, för det arbete som bolaget ansvarar, med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7b och 7f samt i anslutande föreskrifter. Bolaget ska senast vid startmötet redovisa vilken eller vilka personer som bolaget avser att använda i arbetsmiljöarbetet (BAS-U) jämte skriftlig dokumentation som styrker att personen eller personerna innehar de kvalifikationer som avses i 6 § AFS 2008:16. Uppgiften som byggarbetsmiljösamordnare får inte överföras till annan utan beställarens skriftliga medgivande.

## 14 Bolagets kvalitets- och miljöplan

Bolaget ska för varje uthyrning upprätta en objektspecifik kvalitets- och miljöplan som ska redovisas för och godkännas av beställaren. Kvalitets- och miljöplanen ska vara anpassad till respektive avropat uppdrag.

### 14.1 Kvalitetsplan

Kvalitetsplanen ska minst innehålla följande:

#### Rutiner för handlingar

Rutiner för hantering av handlingar till förhyrningen som exempelvis ritningar och beskrivningar.

#### Rutiner för egenkontroll

Beskrivning av utförande och dokumentation av egenkontroll. Beskrivning av eventuell egenkontroll kopplad till kontrollplanen.

## 14.2 Miljöplan

Miljöplanen ska minst innehålla följande:

### Rutiner för avfallshantering under etablering och avetablering

Beskrivning av rutiner för hantering av avfall samt hur sortering och omhändertagande av avfall sker under etablering och avetablering.

### Rutiner för övriga specifika miljökrav

Beskrivning av rutiner som verifierar att bolaget uppfyller övriga specifika miljökrav som framgår av avropsförfrågan.

## 15 Trafikanordningsplan

15.1 Bolaget ska, om det framgår av kontraktshandlingarna, utarbeta trafikanordningsplaner (TA-planer) i samråd med berörda väghållare. Ansökan om godkännande av TA-plan ska sändas i god tid före planerad start till beställaren.

15.2 Bolaget ansvarar för att trafikanordningar och utmärkning utförs enligt TA-plan, om TA-plan ska upprättas.

15.3 Samtliga arbeten ska utföras med minsta möjliga störning för trafiken. Trafikytor ska hållas rena från materialspill i samband med bolagets arbete.

## 16 Tillhandahållande av handlingar från bolaget

Bolaget ska minst tillhandahålla följande handlingar och uppgifter till beställaren:

### 16.1 Innan bygglov

Modulspecifikt underlag för bygglovsansökan (bygglovsritningar och övrig dokumentation för bygglov). Bolaget ska tillhandahålla modulspecifikt underlag till bygglovsansökan senast inom fyra veckor efter att kontrakt har tilldelats bolaget.

### 16.2 Före etablering påbörjas:

- Bevis om försäkringar i enlighet med avsnitt 24.
- Arbetsmiljöplan i enlighet med avsnitt 13.1.
- Objektsspecifik kvalitets- och arbetsmiljöplan i enlighet med avsnitt 14.
- Vid behov TA-plan i enlighet med avsnitt 15.

### 16.3 Före inflyttningssyn

- Protokoll från egenkontroller, funktions- och övriga provningar samt övrig dokumentation.
- Skötselinstruktioner för drift och underhåll.
- Övriga handlingar som framgår av avropsförfrågan

## 17 Syn

### 17.1 Inflyttningssyn

- 17.1.1 Inflyttningssyn av moduluppställningen med utgångspunkt i kontraktshandlingarna angiven utformning och standard ska utföras gemensamt av parterna före det att moduluppställningen överlämnas av bolaget till beställaren för nyttjande.
- 17.1.2 Synen ska protokollföras med angivande av eventuella avvikelser och protokollet ska godkännas av beställaren. Vid behov ska fotodokumentation/film upprättas av moduluppställningens skick. Protokoll upprättas av bolaget och justeras av beställaren. Beställaren ska skriftligen underrätta bolaget för det fall att denne underkänner hela eller delar av protokollet.
- 17.1.3 Om modul eller moduluppställningen vid inflyttningssyn inte uppfyller samtliga krav ska bolaget åtgärda och bekosta kvarstående brister omgående. Vid behov av eftersyn påkallar beställaren sådan. Vid eftersyn ska de brister som påtalats vid inflyttningssyn ha åtgärdats av bolaget på sådant sätt att moduluppställningen uppfyller samtliga krav enligt kontraktshandlingarna.
- 17.1.4 Bolaget har rätt att, efter föregående meddelande till beställaren, löpande under avtalsförhållandet låta avsyna moduluppställningen. Avsyrning får inte störa den pågående verksamheten.

### 17.2 Utflyttningssyn

- 17.2.1 Utflyttningssyn ska företas av parterna gemensamt efter upplåtelse tidens utgång. Utflyttningssyn ska ske i nära anslutning till upplåtelse tidens utgång.
- 17.2.2 Syn ska protokollföras med angivande av eventuella avvikelser som är att betrakta som onormalt slitage. Vid behov ska fotodokumentation/film upprättas av moduluppställningens skick. Protokoll upprättas av bolaget och justeras av beställaren.

### 17.3 Oenighet vid syn

- 17.3.1 Vid oenighet om modulernas skick vid in- eller utflyttningssyn, ska parterna gemensamt utse en opartisk besiktningsman som ska företa ny syn. Ersättning för besiktningsmannen regleras i enlighet med avsnitt 33.3.

## 18 Information

- 18.1 Parterna är skyldig att skriftligen upplysa varandra om förhållanden som kan vara av betydelse för avtalat åtagande.
- 18.2 Bolaget får inte utföra arbeten eller avstängningar som kan påverka den dagliga verksamheten utan föregående information och samordning med beställaren.

## 19 Drift och skötsel

- 19.1 Beställaren är skyldig att vårda moduluppställningen.
- 19.2 Vid behov ska bolaget tillhandahålla handböcker eller andra instruktionsböcker som är nödvändigt för att beställaren ska kunna vårda moduluppställningen.
- 19.3 Matlagning får inte förekomma inom moduluppställningen om inte kök eller annan avsedd funktion för matlagning ingår i moduluppställningen. Eventuella skador på grund av åsidosättande av vad som angetts i denna punkt ska ersättas av beställaren till motsvarat värde.

- 19.4 Beställaren ansvarar under upplåtelse tiden för snöröjning, taksrottning, halk- och isbekämpning samt rensning av hängrännor.
- 19.5 Bolaget ansvarar för återkommande OVK (inklusive filter och filterbyte) samt kylkontroll.
- 19.6 Bolaget ansvarar under upplåtelse tiden för reparations- och underhållsarbeten samt underhåll och service på moduluppställningen.
- 19.7 Beställaren ansvarar under upplåtelse tiden för den yttre markskötseln samt kringliggande områden.
- 19.8 Bolaget ansvarar för bortforsling, tippavgifter, deponi samt för samtliga kostnader avseende omhändertagande av avfall under etablering och avetablering. Beställaren ansvarar under upplåtelse tiden för avfallshantering under upplåtelse tiden. Avfallet ska källsorteras.
- 19.9 I händelse av skada eller risk för skada på moduluppställningen ska beställaren underrätta bolaget utan dröjsmål.

## **20 Brandskydd**

- 20.1 Moduluppställningen tillhandahålls med det brandskydd som framgår av kontraktshandlingarna. Beställaren ansvarar för att ombesörja och bekosta övriga brandskyddsåtgärder som inte framgår av kontraktshandlingarna och som krävs för att hålla moduluppställningen försäkrad.
- 20.2 Moduluppställning ska vara förberedd för larminstallation med utrymme för kablar och larm. Beställaren ansvarar för installation och drift av brandlarm.
- 20.3 Vid arbeten eller avstängningar som utförs av bolaget får inte material och arbetsredskap blockera nödutgångar.
- 20.4 Till efterlevnad av vad som stadgas i lag (2003:778) om skydd mot olyckor är det beställarens ansvar att beträffande moduluppställningen alltid hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka.

## **21 Skyltar**

- 21.1 Beställaren har efter samråd med bolaget rätt att uppsätta skylt på moduluppställningen.

## **22 Ansvar för fel på moduluppställningen**

- 22.1 Bolaget ansvarar för fel på moduluppställningen under upplåtelse tiden och för följdskada på grund av felet. Moduluppställningen är behäftad med fel om moduluppställningen avviker från kontraktshandlingarna eller avviker från avtalad funktion. Beställaren ska utan dröjsmål efter fel har upptäckts meddela bolaget om felet. Bolaget ska avhjälpa fel omgående.
- 22.2 Fel på moduluppställningen som innebär att beställaren inte kan nyttja moduluppställningen till avsett ändamål är att betrakta som ett väsentligt fel. Väsentliga fel ska bolaget avhjälpa omgående. Om bolaget inte avhjälper väsentligt fel omgående, har beställaren rätt att säga upp kontraktet. Beställaren har rätt till nedsättning av avtalad ersättning under tiden som det väsentliga felet består i enlighet med avsnitt 33.4.1.



## 23 Ansvar för skada

- 23.1.1 Bolaget ansvarar för samtliga skador som bolaget, eller annan för vilken bolaget ansvarar för, orsakar genom fel eller försummelse. Detta inkluderar skada orsakad genom fel eller brister i av bolaget uthyrd moduluppställning.
- 23.1.2 Om bolaget enligt lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en uppkommen skada, ansvarar bolaget oavsett föregående stycke för den uppkomna skadan.
- 23.1.3 Beställaren ansvarar för samtliga person- och sakskador som beställaren, eller annan för vilken beställaren ansvarar, orsakar genom fel eller försummelse. Detta inkluderar skada på den hyrda moduluppställningen.
- 23.1.4 Parts ansvar för person- och sakskada begränsas till 20 MSEK kronor per skadetillfälle och 40 MSEK per år.
- 23.1.5 Ovan angivna begränsningar gäller inte om bolaget har orsakat skadan genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

## 24 Försäkring

- 24.1 Bevis om att nedan nämnda försäkringar har tecknats ska överlämnas till beställaren senast i enlighet med avsnitt 16.2. Bevis om att förnyad försäkring finns ska överlämnas till beställaren senast en vecka före det att försäkringen upphör att gälla.
- 24.2 **Allriskförsäkring**  
Bolaget ska teckna allriskförsäkring för skador på hyresmodulen/-erna intill dess fulla värde inklusive indexpåslag. Beställaren ska vara medförsäkrad.
- 24.3 **Ansvarsförsäkring**  
Bolaget ska teckna ansvarsförsäkring med försäkringsbelopp för person- och sakskada om 20 MSEK samt för ren förmögenhetsskada 2 MSEK.  
Ansvarsförsäkringen ska inkludera:
- Skydd för skada genom levererad egendom (produktansvar),
  - Utökat skydd vid skada på omhändertagen egendom
  - Utökat skydd för entreprenör,
  - Skydd vid särskilt riskfyllda arbeten, för sådana arbeten som ingår i åtagandet.
- 24.4 **Försäkring avseende byggherrens befintliga egendom**  
Bolaget ska teckna en s.k. ROT-försäkring i form av allriskförsäkring för skador på beställarens befintliga egendom. Försäkringsbeloppet ska vara 5 MSEK. Skada genom sprängning, schaktning, pålning, spontning och andra markarbeten ska omfattas om sådana arbeten ingår i kontraktet.
- 24.5 **Försäkring avseende egendom tillhörig nyttjanderättshavaren som inte är konsument**  
Bolaget ska teckna en s.k. ROT-försäkring i form av allriskförsäkring för skador på egendom tillhörig nyttjanderättshavare som inte är konsument. Försäkringsbeloppet ska vara 5 MSEK. Skada genom sprängning, schaktning, pålning, spontning och andra markarbeten ska omfattas där så är tillämpligt.

- 24.5.1 Beställaren ansvarar för att hålla sin egendom och sin verksamhet försäkrad på ett erforderligt sätt. Beställaren förbinder sig vidare att teckna och under hela upplåtelse tiden vidmakthålla erforderlig ansvarsförsäkring som täcker beställarens ansvar enligt kontraktshandlingarna.
- 24.5.2 Bolaget är skyldig att ta sin försäkring i anspråk.
- 24.5.3 Försäkringarna ovan ska tecknas och vidmakthållas under etablering, upplåtelse tiden och avetablering.
- 24.5.4 Självrisken för samtliga försäkringar ska vara högst ett prisbasbelopp.

## **25 Nyttjande**

- 25.1 Bolaget upplåter under upplåtelse tiden nyttjanderätt till moduluppställningen till beställaren för dennes tillfälliga behov. Under upplåtelse tiden har beställaren nyttjanderätt till moduluppställningen. Beställarens rätt att nyttja moduluppställningen upphör vid avtalad slutdag.
- 25.2 Beställaren har full dispositionsrätt till moduluppställningen under upplåtelse tiden.
- 25.3 Moduluppställningen får inte nyttjas på sådant sätt som innebär att bolagets äganderätt riskerar att upphöra. Exempelvis får moduluppställningen inte pantsättas.
- 25.4 Bolaget har allt ansvar för moduluppställningens lämplighet för det ändamål moduluppställningen ska användas till. Beställaren ansvarar för att moduluppställningen inte används för annat ändamål än vad som avtalats. Förändring av ändamålet med moduluppställningen är tillåtet endast om detta skriftligen överenskommes mellan parterna.
- 25.5 Beställaren får inte förändra moduluppställningen (såsom ombyggnad, ändring av ytskikt, ändring av färgsättning, utbyte av standardiserade material/produkter, kulör på ytterväggar, m.m.) utan bolagets skriftliga godkännande.

## **26 Äganderätt och dispositionsrätt till mark**

- 26.1 Bolaget äger moduluppställningen och den förblir bolagets egendom.
- 26.2 Beställaren svarar för att denne äger marken eller har och vidmakthåller dispositionsrätt till den mark där moduluppställningen utplaceras.

## **27 Organisation**

- 27.1 Bolagets anställda och eventuella underleverantörer ska ha erforderlig utbildning och erfarenhet.
- 27.2 Bolaget ansvarar för de underentreprenörer som anlitas är bundna av samma villkor som gäller för bolaget. Bolaget ansvarar för underentreprenörens arbete såsom för eget arbete.

## **28 Möten**

- 28.1 Startmöte ska hållas snarast efter eller i samband med undertecknade av kontraktet.
- 28.2 Övriga möten hålls i enlighet med kontraktet.
- 28.3 Samtliga möten sker hos beställaren eller på annat sätt om detta överenskommes mellan parterna. Respektive part ansvarar för sina kostnader avseende deltagande i möten.

## **29 ID06**

- 29.1 ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning gäller för alla arbeten kopplade till moduluppställningen.

## **30 Elektronisk personalliggare**

- 30.1 När personalliggare krävs enligt lag övertar bolaget under etablering och avetablering (avseende det arbete som bolaget ansvarar för) samtliga skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enligt 39 kap 11b och 12 §§ samt 7 kap 2a och 4 §§ Skatteförordningen. Bolaget ansvarar i dessa fall även för att tillhandahålla personalliggaren.

## **31 Omplacering, utökning eller minskning av moduluppställning**

- 31.1 Beställaren äger rätt att under avtalsförhållandet påkalla omplacering av moduluppställningen. Beställaren äger även rätt att påkalla ökning eller minskning av moduluppställningen genom tillförande eller borttagande av modul. Bolaget äger rätt att vägra omplacering, utökning eller minskning av moduluppställningen om detta inte kan ske utan olägenhet för bolaget. Eventuell omplacering, utökning eller minskning samt därav följande åtgärder sker mot tilläggsbeställning enligt avsnitt 33.2.

## **32 Tillstånd och myndighetskrav**

- 32.1 Bolaget ansvarar under avtalsförhållandet för att informera beställaren om åtgärder som av myndigheter, domstolar eller motsvarande kan komma att krävas för moduluppställningens utsättande, avsedda användning och/eller avlägsnande. Bolaget ska efter skriftlig tilläggsbeställning genomföra ändringar och justeringar enligt avsnitt 33.2. Kontaktarbeten är aldrig att betrakta som tilläggs- eller ändringsarbeten.

## **33 Ekonomi**

### **33.1 Ersättning och betalningsvillkor**

- 33.1.1 Beställaren ska utge ersättning för avtalat åtagande till bolaget i enlighet med kontraktshandlingarna. Ersättning utgår med avtalat belopp exklusive moms.
- 33.1.2 Betalning för entreprenadarbete (ex. etablering, avetablering, markförberedande arbete) sker för utfört och av beställaren godkänt arbete.
- 33.1.3 Fakturabeloppet erläggs mot faktura med 30 dagars förfallodag.
- 33.1.4 Ersättning för påminnelse utgår med belopp som vid varje tillfälle gäller enligt lag (1981:739) om ersättning för inkassokostnader m.m.
- 33.1.5 Vid försenad betalning har bolaget rätt att påkalla dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635).

## 33.2 **Ändrings och tilläggsarbete**

- 33.2.1 Bolaget erhåller endast ersättning för ändrings och tilläggsarbeten vid skriftlig tilläggsbeställning. Ersättning för ändrings och tilläggsarbeten regleras enligt något av nedanstående alternativ. Vilket alternativ som blir aktuellt avgör beställaren:
1. Mot av bolaget erhållen offert eller
  2. Självkostnadsprincipen
- 33.2.2 Enligt självkostnadsprincipen utgår ersättning avseende kostnader för 1. material och varor, 2. arbetsledning, 3. arbetare, 4. hjälpmedel, 5. underentreprenader, 6. kostnader för utredning och projektering.
- 33.2.3 Vid reglering enligt självkostnadsprincipen ska entreprenörsarvode, beräknat som en procent av kostnaderna enligt p. 1-6 ovan exklusive mervärdesskatt, vara 12 procent.
- 33.2.4 Vid reglering enligt självkostnadsprincipen ska entreprenörsarvode, beräknat som en procent av kostnaderna enligt p. 1-6 ovan exklusive mervärdesskatt, vara 8 procent för arbete, hjälpmedel, material och varor som tillhandahålls av beställaren.
- 33.2.5 Det utgår endast entreprenörsarvode för skriftliga tilläggs- och ändringsarbeten.

## 33.3 **Kostnader för besiktningsmannen vid oenighet vid syn**

- 33.3.1 Vid inflyttningsyn: Om moduluppställningen inte svarar mot avtalat utförande i enlighet med besiktningsmannens bedömning ska kostnaden för besiktningsmannen betalas av bolaget. Om moduluppställningen svarar mot avtalat utförande i enlighet med besiktningsmannens bedömning ska kostnaden för besiktningsmannen betalas av beställaren.
- 33.3.2 Vid utflyttningsyn: Om moduluppställningen inte är i godtagbart skick med beaktande av normalt slitage enligt besiktningsmannens bedömning ska kostnaden för besiktningsmannen betalas av beställaren. Om moduluppställningen är i godtagbart skick med beaktande av normalt slitage enligt besiktningsmannens bedömning ska kostnaden för besiktningsmannen betalas av bolaget.

## 33.4 **Ersättning vid fel på moduluppställningen**

- 33.4.1 Vid fel väsentligt fel på moduluppställningen enligt avsnitt 22.2 har beställaren rätt till nedsättning av avtalad ersättning under tiden som det väsentliga felet består. Nedsättning av ersättningen ska grundas på hur stor inverkan felet har på nyttjandet av moduluppställningen.

## 34 **Ändringar och tillägg**

Ändringar och tillägg till kontraktshandlingarna ska för sin giltighet skriftligen vara godkända av båda parter av behöriga företrädare.

## 35 **Tvist**

Tvist angående tolkning eller tillämpning av kontraktet ska prövas av svensk allmän domstol inom den domkrets där beställaren har sitt säte, med tillämpning av svensk rätt.