



# Avropsvägledning Storköksutrustning 2020

**Ref nr 10515**  
**2023-01-12**

## Innehåll

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Inledning.....  | 3 |
|   | Får vi använda ramavtal Storköksutrustning 2020? .....                          | 3 |
| 2 | Varför upphandlar Adda Storköksutrustning? .....                                | 3 |
| 3 | Vad kan du köpa från ramavtalet? .....  | 3 |
|   | 3.1 Sortiment .....   | 3 |
|   | 3.2 Tillkommande tjänster .....   | 4 |
|   | 3.3 Priser .....  | 4 |
| 4 | Hur går ett köp till? .....   | 5 |
|   | 4.1 Köp med Särskild fördelningsnyckel (SFN) .....                              | 5 |
|   | 4.1.1 Köp med Särskild fördelningsnyckel (SFN) med beställningsverktyget .....  | 5 |
|   | 4.1.2 Köp med Särskild fördelningsnyckel (SFN) utan beställningsverktyget ..... | 5 |
|   | 4.2 Köp genom Förnyad konkurrensutsättning (FKU).....                           | 6 |
| 5 | Bilagor .....   | 7 |
| 6 | För dig som vill veta mer om villkor för ramavtal och kontrakt.....             | 8 |
| 7 | Har du frågor om ramavtalet? .....  | 8 |
|   | 7.1 Har du produktspecifika frågor? .....                                       | 8 |

## 1 Inledning

Denna avropsvägledning är framtagen för avropsberättigade kunder i syfte att underlätta vid köp från ramavtalet Storköksutrustning 2020. Avropande myndigheter och enheter är fria att utforma sina avrop hur de vill, så länge dessa inte strider mot ramavtalets villkor eller mot Lagen om offentlig upphandling (LOU).

### Får vi använda ramavtal Storköksutrustning 2020?

För att kunna avropa på ramavtalet behöver din verksamhet vara avropsberättigad.

Sök fram din verksamhet under *Är jag berättigad* på ramavtalets webbsida.

Om din verksamhet är avropsberättigad och ni vill kunna avropa på avtalet vill vi att ni gör en avropsanmälan.

Avropsanmälan görs av behörig person i din verksamhet via Mina Sidor på vår webbsida.

Kontakta Adda inköpscentral om du inte vet vem som kan göra en avropsanmälan.

Kontaktuppgifter till oss finner du längst ner i avropsvägledningen (punkt 7).

## 2 Varför upphandlar Adda Storköksutrustning?

Upphandlingen avser storköksutrustning, dvs utrustning för professionella kök inom offentlig verksamhet. Upphandlingen ska tillgodose ert behov av storköksutrustning från nedkylning till tillagning och varmhållning inom sex produktområden.

## 3 Vad kan du köpa från ramavtalet?

Ramavtalet omfattar storköksutrustning inom nedan angivna produktområden.

| Produktområde                      | Typ av utrustning  |
|------------------------------------|--|
| Diskmaskiner                       | Tunneldiskmaskiner, underbänksdiskmaskiner, huvdiskmaskin, grovdiskmaskiner                            |
| Kyla                               | Kylskåp, frysskåp, kombiskåp, termobox, kylbänk, serveringsdisk och blast chiller                      |
| Värme och tillagning               | Spisar, ugnar, stekbord och värmeskåp  |
| Värme - kokgrytor                  | Kokgrytor  |
| Beredningsmaskiner                 | Skärmaskiner, rivningsmaskiner, stavmixer, skalmaskiner, konservöppnare, vispar och blandningsmaskiner |
| Inredning och serveringsutrustning | Arbetsbänkar, hyllsystem   |

### 3.1 Sortiment

Ramavtalets prislister innehåller information om olika variationer och funktioner av utrustningen.

Om köp sker genom förnyad konkurrensutsättning (FKU) får leverantörerna offerera andra maskiner än de som finns i prislister. Du hittar mer info om detta längre ner i dokumentet i avsnitt 4.2.

### 3.2 Tillkommande tjänster

Vissa leverantörer erbjuder även installation och service. Om du köpt produkt och vill beställa tillval av tjänsten installation och service, så sorterar du fram vilka av de antagna leverantörerna inom länet som erbjuder dem.

Då garantier kan vara kopplade till att service genomförs av utvalt tjänsteföretag som är kopplat till producenten eller leverantör, kan service under garantiperioden kopplas som en tilläggstjänst till leveransen.

Efter garantiperiodens slut bör serviceuppdrag kunna hanteras av den part som ni har serviceavtal med.

Har du behov av nyinstallation och service av befintlig utrustning kan du köpa det från ramavtalet Storköksutrustning installation och service.

### 3.3 Priser

Leverantörernas priser för produkter och tjänster framgår på ramavtalssidan på respektive leverantörs sida under Leverantörer → Visa avtalet i Tendsign.

Alla priser i prislistorna är fasta.

Prislistan är anpassad utifrån respektive produktområde och de tillval man kan välja är synliga på samma rad som produkten. Längre ner i prislistan finns det en förteckning över tillbehör. Genom att välja dessa artiklar erhålls ett totalt pris. Utrustningen har t ex nummer D1 (Diskmaskin 1). Tillbehör är anpassade för diskmaskin D1 finns i prislista som tillbehör/tillval. Val av utrustning kan göras med olika metoder. Listan är sorterad utifrån bästa pris. I de fall val av utrustning görs enbart utifrån lägsta pris visar listan det alternativ som har det mest fördelaktiga priset först. I det fall urval görs utifrån en eller flera egenskaper eller funktioner görs sortering utifrån vad som blir det lägsta priset utifrån angivna val.

Priserna för produkter och eventuellt tillval finns även i Beställningsverktygen, som **endast** används vid köp genom Särskild fördelningsnyckel. Du kan läsa mer om verktyget längre ner i punkt 4.1.1.

### 3.4 Frakt

I prislistan anges pris där produkt och fraktkostnad ingår. Leverans sker till av beställaren anvisad plats.

## 4 Hur går ett köp till?

Börja med att sammanställa ditt behov av produkter och tjänster.  
Köp kan ske antingen genom Särskild Fördelningsnyckel (SFN) eller Förnyad konkurrensutsättning (FKU).

### 4.1 Köp med Särskild fördelningsnyckel (SFN)

#### 4.1.1 Köp med Särskild fördelningsnyckel (SFN) med beställningsverktyget

Till din hjälp har vi tagit fram två beställningsverktyg som du kan använda vid köp genom särskild fördelningsnyckel. Ena verktyget är för beställning av en produkt och det andra för beställning av flera produkter/produktområden.

Du hittar beställningsverktygen på ramavtalets webbsida under Stöddokument.

I fliken instruktioner i beställningsverktyget, står förklarat hur du steg för steg fyller i filen. Vi har även, på ramavtalets webbsida, publicerat två filmer om hur du använder verktyget.

Du kan välja om du vill avropa från en leverantör och kan därmed acceptera en högre totalsumma för att det är viktigt att få leverans och installation vid ett och samma tillfälle. Om du har behov av en viss ergonomisk utformning eller om storleken på utrustningen är viktigast vid valet av produkt, så kan du sortera på det i verktyget.

Om t.ex. en utrustning har gått sönder och behöver bytas ut, används förslagsvis parametern tid, dvs vilken produkt kan levereras snabbast.

På sista fliken i beställningsverktyget finns en beställningssida, som du kan spara ner och skicka till leverantören som din beställning/beställningsunderlag.

**OBS!** Om beställning görs från olika leverantörer behöver du göra ett beställningsunderlag per leverantör.

#### 4.1.2 Köp med Särskild fördelningsnyckel (SFN) utan beställningsverktyget

Börja med att sammanställa ditt behov av produkter och tjänster.  
Därefter använder du *bilaga 2 Förteckning antagna leverantörer per län och produktområde* som du hittar på ramavtalets webbsida under Stöddokument. Där kan du se vilka produkter du kan köpa från vilken leverantör

Särskild fördelningsnyckel har tagits fram för att val av storköksutrustning ska kunna ske utifrån de förutsättningar och krav som beställaren har utöver pris för det specifika avropet. Det kan t ex vara att hänsyn behöver tas till viss storlek, höjd, effekt och miljökrav för att erhålla den optimala utrustningen.

Observera att olika fördelningsnycklar tagits fram och anpassats till de olika produktområdena. Syftet är att ge förutsättningar att kunna göra det totalt sett bästa valet av varje utrustning och inte enbart göra valet utifrån pris på grundprodukt.

Avrop kan göras utifrån de förutsättningar som redovisas i prislistan. Genom särskild fördelningsnyckel genomförs valet av utrustning enligt följande:

1. Lägsta pris för offererad position
2. Lägsta totalpris för offererad position/-er inklusive tillval och/eller tillbehör i prislistan eller möjlighet att anpassa efter faktiska förutsättningar på platsen
3. Lägsta pris utifrån utrustningens tekniska förutsättningar d v s energiklass, märkning, bredd, höjd, djup, kapacitet, ljudnivå, ergonomi, hållbarhet mm.
4. Lägsta pris om krav finns på att installation/montering ska ingå.
5. Om flera leverantörer erbjuder samma totalpris för det valda utförande, avgör leveranstiden.

Till din hjälp kan du använda följande mallar för beställning:

- Bilaga 03 Mall Administrativ information avrop SFN och FKU Storköksutrustning 2020
- Bilaga 04 Mall utrustning avrop SFN och FKU Storköksutrustning 2020
- Bilaga 05 Kontraktsvillkor

Du hittar mallarna på ramavtalssidan under Stöddokument

Adda Inköpscentral rekommenderar att du dokumenterar på vilka grunder du valt leverantör. Vi rekommenderar också att du tecknar ett kontrakt som dokumenterar er överenskommelse

Du kan alltid ta kontakt med leverantören om du har frågor om produkterna. Kontaktuppgifterna hittar du på ramavtalssidan i avsnitt Leverantörer under Löpande Beställningar.

Exempel på när Särskild fördelningsnyckel kan användas:

- Om det är viktigt att det levereras inom en viss tid och det inte finns möjlighet att genomföra en FKU
- Om det bara finns en leverantör som kan erbjuda efterfrågad utrustning med tillbehör eller service/installation. Om avrop sker från olika leverantörer kan installation avropas från var och en av dessa leverantörer eller så kan avrop ske från Addas ramavtal Storköksutrustning installation och service för att samordna installations- och serviceuppdrag
- Om omhändertagande av befintlig utrustning ska ingå

## 4.2 Köp genom Förnyad konkurrensutsättning (FKU)

Om du ska göra ett större köp som överstiger 300.000 kronor har du möjlighet men inte skyldighet att genomföra en förnyad konkurrensutsättning (FKU).

Avrop genom Förnyad konkurrensutsättning **kan** genomföras då:

1. Produkter från prislistan som behöver anpassas/kompletteras för att uppfylla efterfrågade krav och/eller funktioner
2. Produkter från prislista för vilka installation och service bör ingå under garantiperioden.

Avrop genom Förnyad konkurrensutsättning **ska** genomföras då:

1. Produkter som tillhör produktområdet **inte** finns med i prislistan.  
Tex produkter med nya funktioner, högre miljöprestanda, specialanpassade produkter eller produkter med förbättrade ergonomiska egenskaper. Det gäller oavsett om produkten/produkterna eller tillbehöret finns inom samma eller olika produktområden.

Det är endast hos de leverantörerna som är antagna inom ert län och produktområde som den förnyade konkurrensutsättningen görs. Du ser vilka leverantörer du ska skicka din FKU till i *bilaga 2 Förteckning antagna leverantörer per län och produktområde*, som ligger på ramavtalssidan under Stöddokument

Genomförande av förnyad konkurrensutsättning kan ske med hjälp av dessa mallar:

- Bilaga 03 Mall Administrativ information avrop SFN och FKU Storköksutrustning 2020
- Bilaga 04 Mall utrustning avrop SFN och FKU Storköksutrustning 2020
- Bilaga 05 Kontraktsvillkor

Syftet med bilagorna är att förtydliga behovet och förutsättningarna för avropet. Du hittar mallarna på ramavtalssidan under Stöddokument

Utvärdering av FKU kan göras utifrån följande varianter:

- Lägsta totalpris
- Ekonomiskt mest fördelaktiga alternativ
  - Utförande d v s funktion och eventuella tjänster

Utvärdering av lägsta pris innebär att det anbud som uppfyller alla krav och har lägst pris antas. Ska-krav kan ställas på produktens funktioner.

Utvärdering av mest ekonomiskt fördelaktiga alternativ innebär att anbud som inte uppfyller ett optimalt alternativ får ett bristpåslag i procent på anbudets pris. Om t ex ett anbud sammantaget har en brist som motsvarar 5 % mot vad som är ett optimalt anbud räknas upp med 5 %. Summan av anbudspriset och bristpåslag ger en jämförelsesumma. Anbud med lägsta jämförelsesumma antas.

Kontrakt tecknas med vald leverantör med hjälp av mallen Bilaga 06 – Allmänna kontraktsvillkor som ligger på ramavtalssidan under Stöddokument. Kontraktet kompletteras med de villkor som tillkommit vid FKU.

## 5 Bilagor

Följande bilagor återfinns under Stöddokument i presentationen av ramavtal och underlag på Inköpscentralens hemsida:

- ✓ Bilaga 01 - Avropsberättigade parter
- ✓ Bilaga 02 - Förteckning antagna leverantörer per län och produktområde
- ✓ Bilaga 03 - Mall Administrativ information avrop SFN och FKU Storköksutrustning 2020
- ✓ Bilaga 04 - Mall Utrustning avrop SFN och FKU Storköksutrustning 2020
- ✓ Bilaga 05 - Kontraktsvillkor (Används vid avrop SFN)
- ✓ Bilaga 06 - Allmänna kontraktsvillkor (Används vid avrop FKU)
- ✓ Bilaga 07 - E-handel beställarens uppgifter

- ✓ Bilaga 08 - E-handel leverantörens uppgifter
- ✓ Bilaga 09 - Allmänna krav från upphandlingsunderlag
- ✓ Beställningsverktyg vid köp av EN produkt (endast vid SFN)
- ✓ Beställningsverktyg vid köp av FLERA produkter (endast vid SFN)

## 6 För dig som vill veta mer om villkor för ramavtal och kontrakt

Denna vägledning och de tillhörande mallarna samt prisbilagorna ska räcka för de flesta som behöver använda ramavtalet. Kontraktsvillkor (används vid avrop SFN) och Allmänna kontraktsvillkor (används vid avrop FKU) är dokument som reglerar ert avtalsförhållande med ramavtalsleverantören

Ramavtalshandlingen reglerar Adda Inköpscentrals avtalsförhållande med ramavtalsleverantören. Många av ramavtalets bilagor, exempelvis prisbilagorna, används ofta av dig som använder ramavtalet.

Själva ramavtalshandlingen med alla bilagor hittar du genom att klicka på Leverantörer på ramavtalets webbsida, därefter klickar du på Visa avtalet i Tendsign för att se aktuell leverantörs ramavtal med bilagor. Där hittar du även prisbilagorna.

En viktig del av ramavtalet är upphandlingsdokumenten med bilagor som är en del av ramavtalet. Upphandlingsdokumentet hittar du genom att i Tendsign (se ovan) klicka på den översta av bilagorna för att komma till en sida där du kan ladda ner upphandlingsdokumenten i komprimerat format.

## 7 Har du frågor om ramavtalet?

Du är alltid välkommen att kontakta oss på Adda om du har frågor om ramavtalet och hur köp går till:

Telefon: 08-525 029 96

E-post: [inkopscentralen@adda.se](mailto:inkopscentralen@adda.se)

**Notera** att vi även har Frågor & Svar (FAQ) längst ner på ramavtalssidan

### 7.1 Har du produktspecifika frågor?

Har du produktspecifika frågor rekommenderar vi att du kontaktar aktuella leverantörer. Du hittar kontaktuppgifter till respektive leverantör på ramavtalets webbsida under fliken Leverantörer.