

Innehåll

2. Kontraktsvillkor	3
2.1 Leverantörens åtaganden	3
2.1.1 Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning	3
2.1.2 De varor som kontraktet omfattar och leverantörens ansvar	3
2.1.3 Uppföljning och insyn	3
2.1.4 Marknadsföring	4
2.1.5 Sekretess, informationssäkerhet och personuppgifter	4
2.1.6 Redovisning av statistik	5
2.1.7 Varuleveranser	5
2.1.8 Samverkan med andra leverantörer och vid avveckling	5
2.1.9 Systematiskt miljöarbete	5
2.1.10 Systematiskt kvalitetsarbete	5
2.1.11 Systematiskt kemikaliearbete	6
2.1.12 Minskad klimatpåverkan från transporter av varor	6
2.1.13 Rapportering av koldioxidutsläpp	6
2.1.14 Underleverantörer	6
2.1.15 Meddelande till den upphandlande myndigheten vid kontraktsbrott	6
2.2 Den upphandlande myndighetens åtaganden	6
2.2.1 Information och tillgång till lokaler m.m.	6
2.2.2 Betalning	6
2.3 Priser	7
2.4 E-handel	7
2.4.1 Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader	7
2.4.2 Katalog	7
2.4.3 Webbutik	8
2.4.3.1 Underhåll av webbutikens funktionalitet	9
2.4.3.2 Punch out	9
2.4.4 Order och ordersvar	9
2.4.5 Leveransavisering	9
2.4.6 Elektronisk kommunikation	9
2.5 Fakturering och förfallotid	9
2.6 Samordnad varudistribution	10
2.6.1 Kundpackning vid samordnad varudistribution	10
2.6.2 Bekräftad order vid samordnad varudistribution	11
2.7 Om leverantören bryter mot kontraktet	11
2.7.1 Avhjälpan vid fel och försening	11
2.7.2 Vite vid brister i villkoren för e-handel	11
2.7.3 Hävning av kontrakt och skadestånd	11
2.7.4 Frist för att åberopa kontraktsbrott	12

2.8 Grunder för förtida uppsägning	12
2.9 Ansvar och ansvarsbegränsningar	13
2.9.1 Ansvar för skada	13
2.9.2 Försäkring	13
2.9.3 Ansvar vid grov vårdslöshet och uppsåt	13
2.10 Överlåtelse av kontrakt	13
2.11 Ändringar och tillägg till kontraktet	13
2.12 Force Majeure	13
2.13 Meddelanden	14
2.14 Lagval och tvister	14

2. Kontraktsvillkor

2.1 Leverantörens åtaganden

2.1.1 Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning

De här kontraktsvillkoren gäller för avrop som grundar sig på Adda Inköpscentral AB:s ("inköpscentralen") ramavtal Lekmaterial 2021 ("ramavtalet").

Kontraktsvillkoren reglerar förhållandet mellan den upphandlande myndigheten som är avropsberättigad inom ramavtalet ("den upphandlande myndigheten") och den leverantör som antas för kontraktet genom avrop ("leverantören"). Ramavtalet har alla villkor fastställda för avrop. Det är därmed dessa – och inga andra – villkor som gäller mellan den upphandlande myndigheten och leverantören.

Med "kontrakt" avses det avrop som görs från ramavtalet och leverantörens accept/bekräftelse på att avropet accepteras.

Med "ramavtalsupphandlingen" avses den upphandling som har resulterat i ramavtalet.

I kontraktet ingår nedan angivna handlingar. Kontraktshandlingarna kompletterar varandra vid en tolkning av kontraktet. Om kontraktshandlingarna är motsägelsefulla gäller de i följande ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder något annat.

1. Skriftliga ändringar och tillägg till kontraktet med bilagor
2. Kontraktet med bilagor, inklusive dessa kontraktsvillkor
3. Skriftliga ändringar och tillägg till ramavtalet
4. Ramavtalet med bilagor

Bilagor till kontraktsvillkoren

- Bilaga 01 – Kontaktpersoner till parterna
- Bilaga 02 – Prislista
- Bilaga 03 - Statistikmall

2.1.2 De varor som kontraktet omfattar och leverantörens ansvar

Leverantören ska tillhandahålla varor inom området [[Lekmaterial inne/Lekmaterial ute och rörelse/Skapande/Lärande/Lekmöbler och lekmattor/Barnvagnar/Cyklar](#)] enligt de krav och villkor som framgår av ramavtalet och dessa kontraktsvillkor.

Leverantören ska aktivt skaffa sig kännedom om och följa de lagar, förordningar, myndighetskrav, regler, normer, standarder och föreskrifter som vid var tid gäller för leverantörens verksamhet.

Leverantören har ett fullständigt och odelat ansvar för att fullgöra alla åtaganden och förpliktelser under kontraktet. Leverantören ska se till att på bästa sätt ta tillvara den upphandlande myndighetens intressen.

Leverantören ska på egen bekostnad ha alla tillstånd m.m. som krävs för att leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt kontraktet.

2.1.3 Uppföljning och insyn

Leverantören ska ge den upphandlande myndigheten eller dess ombud tillträde till och insyn i sin eller underleverantörers verksamhet i den utsträckning som krävs för att den upphandlande myndigheten ska kunna kontrollera att leverantören lever upp till sina åtaganden enligt kontraktet samt de sociala villkoren i "Hållbara leveranskedjor" i ramavtalet. Skyldigheten att ge tillträde och insyn gäller till och med ett år efter det att kontraktet har löpt ut.

För uppföljning av de sociala villkoren i "Hållbara leveranskedjor" i ramavtalet kan den upphandlande myndigheten, eller dess ombud, komma att granska tidrapportering, scheman, lönespecifikationer och anställningsavtal. Sådan granskning ska vara förenlig med dataskyddsförordningen. Den upphandlande myndigheten eller dess ombud ska också ha möjlighet att intervjua arbetstagare som omfattas av dessa villkor.

Leverantören ska utan kostnad medverka vid den upphandlande myndighetens uppföljning av kontraktet, oavsett vilket eller vilka villkor som följs upp.

2.1.4 Marknadsföring

Leverantören får inte hänvisa till kontraktet i sin marknadsföring på ett missvisande sätt. Leverantören ska omedelbart sluta med marknadsföring som den upphandlande myndigheten bedömer vara missvisande eller oförenlig med den upphandlande myndighetens värderingar eller verksamhet.

2.1.5 Sekretess, informationssäkerhet och personuppgifter

Leverantören förbinder sig att följa de bestämmelser om sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL, lagen om företagshemligheter (2018:558) eller vid var tid gällande annan tillämplig författning som gäller för den upphandlande myndigheten. Den upphandlande myndigheten ska ha rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare hos leverantören eller underleverantörer, som genom uppdraget kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller, för att ålägga den enskilde att iaktta motsvarande sekretess. Sekretessen gäller även efter att leverantörens kontrakt med den upphandlande myndigheten har upphört. Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås och meddela den upphandlande myndigheten bland annat vilka medarbetare som berörs.

Om leverantören behandlar personuppgifter för den upphandlande myndighetens räkning ska ett skriftligt personuppgiftsbiträdesavtal upprättas mellan den upphandlande myndigheten (personuppgiftsansvarig) och leverantören (personuppgiftsbiträde). Personuppgiftsbiträdesavtalet ska innehålla instruktioner om hur behandlingen får utföras och vilka informationssäkerhetskrav som gäller. Leverantören ska följa allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning, dataskyddslagen, samt övriga vid var tid gällande bestämmelser om behandling av personuppgifter.

Den upphandlande myndigheten kan dock istället godta att motsvarande regleringar i leverantörens standardvillkor ska tillämpas, förutsatt att standardvillkoren uppfyller lagens krav och den upphandlande myndighetens instruktioner för behandling av personuppgifter.

Leverantören har bara rätt att bearbeta eller lagra personuppgifter i, eller överföra dem till, ett land som inte är medlem i EU eller EES om någon av följande förutsättningar är uppfylld:

- a. det finns en adekvat skyddsnivå i mottagarlandet,
- b. den registrerade har gett sitt samtycke till överföringen,
- c. de situationer som uttryckligen anges i allmänna dataskyddsförordningen och dataskyddslagen är tillämpliga, eller
- d. det är tillåtet enligt föreskrifter eller särskilda beslut av svenska regeringen eller Datainspektionen p.g.a. att det finns tillräckliga garantier för att de registrerades rättigheter skyddas. Sådana garantier kan finnas genom
 - standardavtalsklausuler som EU-kommissionen har godkänt, eller
 - bindande företagsinterna regler, så kallade Binding Corporate Rules.

Om det blir aktuellt att föra över personuppgifter till tredje land ska leverantören uppvisa dokumentation för den upphandlande myndigheten som styrker att bestämmelsen är uppfylld innan överföring påbörjas.

Leverantören ska göra villkoren gällande i avtal med sina underleverantörer.

2.1.6 Redovisning av statistik

Leverantören ska på den upphandlande myndighetens begäran, utan kostnad för den upphandlande myndigheten, inkomma med detaljerad försäljningsstatistik för all försäljning enligt ramavtalet under den period som den upphandlande myndigheten anger i begäran. Statistiken ska vara uppdelad per anbudsområde i ramavtalet med följande innehåll

- beställande enhet hos den upphandlande myndigheten,
- varugrupp,
- artikelnummer,
- artikelbenämning,
- förpackningsstorlek,
- antal sålda enheter, pris per artikel (exklusive mervärdesskatt), samt
- hållbarhetsinformation per artikel (exempelvis märkning eller att varor uppfyller Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier).

Statistik ska även lämnas för fakturerad kvantitet respektive fakturerad summa per artikel, månad och beställande enhet samt reklamationer och avvikelser.

Statistiken ska tillhandahållas i bilaga 03 - Statistikmall.

2.1.7 Varuleveranser

Varor som säljs från bilaga 02 ska uppfylla de krav som framgår av förfrågningsunderlaget i ramavtalsupphandlingen, och i övrigt svara mot vad den upphandlande myndigheten har fog att förvänta sig.

Sålda varor ska levereras till den leveransadress som framgår av den upphandlande myndighetens beställning DDP, Incoterms 2020. Leverantören står för alla risker och kostnader fram till att godset finns tillgängligt på den angivna platsen. Leverantören står även för importklarering.

Om leverantören tillfälligt inte kan leverera en vara som finns i bilaga 02 får en ersättningsvara tillhandahållas om den upphandlande myndigheten godkänner det. Ersättningsvaran ska uppfylla alla krav och vara likvärdig med den ursprungliga varan. Ersättningsvarans pris får inte överstiga ursprungsvarans.

2.1.8 Samverkan med andra leverantörer och vid avveckling

Om ett kontrakt är en del av en större leverans där även andra leverantörer är inblandade ska leverantören samverka med dem för att uppnå bästa möjliga resultat för den upphandlande myndigheten.

Vid avveckling av den verksamhet som kontraktet omfattar ska leverantören vara behjälplig utan kostnad för den upphandlande myndigheten. Leverantören ska medverka till att verksamheten överlämnas till en ny leverantör som den upphandlande myndigheten har utsett. Leverantören ska lämna den information som är nödvändig för att verksamheten på ett tillfredsställande sätt ska kunna avvecklas eller överlämnas till en ny leverantör. Leverantören ska i nära samarbete med den upphandlande myndigheten planera och genomföra avvecklingen eller överlämningen.

2.1.9 Systematiskt miljöarbete

Leverantören ska vid avtalsstart och under hela avtalsperioden bedriva ett systematiskt och dokumenterat miljöarbete, i enlighet med ramavtalets villkor, som är öppet för granskning av den upphandlande myndigheten eller den upphandlande myndighetens ombud.

2.1.10 Systematiskt kvalitetsarbete

Leverantören ska vid kontraktstart och under hela kontraktperioden bedriva ett systematiskt och dokumenterat kvalitetsarbete i enlighet med ramavtalets avsnitt "Systematiskt kvalitetsarbete".

2.1.11 Systematiskt kemikaliearbete

Leverantören ska under hela kontraktperioden tillämpa bedriva att systematiskt kemikaliearbete i enlighet med ramavtalets avsnitt "Systematiskt kemikaliearbete".

2.1.12 Minskad klimatpåverkan från transporter av varor

Leverantören ska under kontraktstiden ha policy, mål, handlingsplan och rutiner som beskriver hur transport av varor sker med lägsta möjliga klimatpåverkan enligt avsnittet "Minskad klimatpåverkan från transporter inom uppdragen" i ramavtalet. Leverantören ska på den upphandlande myndighetens begäran redovisa dokumentation som styrker att villkoren i avsnittet i ramavtalet uppfylls under kontraktstiden.

2.1.13 Rapportering av koldioxidutsläpp

Leverantören ska kunna rapportera koldioxidutsläpp från transporter relaterade till uppdrag enligt ramavtalet från och med 18 månader efter ramavtalsstart enligt avsnittet "Rutiner för rapportering av koldioxidutsläpp" i ramavtalet. Leverantören ska därför tidigast 18 månader efter ramavtalsstart även kunna ta fram en rapport över koldioxidutsläpp per uppdrag till den upphandlande myndigheten. Rapporteringen ska visa på de totala utsläppen av koldioxid (kg CO₂-ekvivalenter WTW) för den upphandlande myndighetens leveranser under ett tidsintervall som angetts av den upphandlande myndigheten. Procentandel fossilt respektive förnybart bränsle ska framgå av rapporten. Statistiken ska i första hand baseras på verklig data och i andra hand på schablonvärden för genomsnittligt koldioxidutsläpp för den fordonsflotta eller nätverk av fordon som använts. Leverantören kan använda standard SS-EN 16258:2012 (Metoder för beräkning och rapportering av energiförbrukning och utsläpp av växthusgaser inom transportsektorn, gods- och passagerartransporter) eller likvärdig beräkningsmetod för rapporteringen. Enbart transporter som skett som tidigast 18 månader efter ramavtalsstart behöver kunna redovisas, men leverantören är inte förhindrad att redovisa statistik över transporter som utförts tidigare än så.

Leverantören ska kunna leverera rapporten inom 30 arbetsdagar från den upphandlande myndighetens begäran till ett självkostnadspris. Leverantören ska meddela den upphandlande myndigheten om självkostnadspriset, som ska godkännas av myndigheten innan framtagandet av statistik påbörjas.

2.1.14 Underleverantörer

Leverantören ansvarar för åtgärder, arbeten och leveranser från underleverantörer på samma sätt som för sitt eget arbete.

Den upphandlande myndigheten har rätt att med omedelbar verkan häva kontraktet om leverantören bytt eller anlitat en underleverantör utan den upphandlande myndighetens godkännande och åtgärden har orsakat myndigheten en väsentlig skada.

2.1.15 Meddelande till den upphandlande myndigheten vid kontraktsbrott

Om leverantören får skäl att anta att den på något sätt begår eller riskerar att begå ett kontraktsbrott, ska den omedelbart meddela den upphandlande myndigheten detta.

2.2 Den upphandlande myndighetens åtaganden

2.2.1 Information och tillgång till lokaler m.m.

Den upphandlande myndigheten ska ge leverantören information som är nödvändig för att leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden.

2.2.2 Betalning

Den upphandlande myndigheten ska betala leverantören enligt ramavtalets betalningsvillkor. En

faktura ska betalas senast 30 kalenderdagar efter det att leverantören har skickat den till den upphandlande myndigheten förutsatt att leveransen har fullgjorts.

2.3 Priser

Priser (varor)

Varorna betalas enligt priserna i leverantörens anbud i ramavtalsupphandlingen, bilaga 03. Kostnader utöver vad som uttryckligen framgår av ramavtalet eller förfrågningsunderlaget får inte tillkomma.

Den upphandlande myndigheten har under avtalstiden rätt att kontrollera leverantörens priser.

2.4 E-handel

2.4.1 Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader

De format och kommunikationssätt som parterna använder för standardiserade meddelanden för e-handel ska vara rekommenderade av SFTI, såvida inte annan standard överenskommit mellan parterna. I de fall ett format eller kommunikationssätt som anges nedan upphör att rekommenderas har upphandlande myndighet rätt att anvisa ett annat likvärdigt alternativ som SFTI rekommenderar.

Leverantören som skickar av SFTI rekommenderade Peppolmeddelanden ska skicka dem via Peppolnätverket. Leverantörer som tar emot av SFTI rekommenderade Peppolmeddelanden ska vara registrerad i Peppols registerfunktion Service Metadata Publisher (SMP) för att kunna ta emot den aktuella meddelandetyper. Meddelanden som skickas via Peppolnätverket måste följa formatets regler och versionsuppdateringar.

Leverantören står för sina kostnader som det innebär att utveckla, använda och underhålla lämpligt systemstöd för de affärsprocesser, standardiserade meddelanden och kommunikationssätt som framgår i nedanstående avsnitt. Leverantören står även för de ev. kostnader som uppstår för att anpassa upphandlat sortiment i en e-prislista och eventuell webbutik efter upphandlande myndighets önskemål om sortiment och vid eventuell justering av obligatoriska uppgifter respektive uppgifter "efter behov" i e-prislistan. Upphandlande myndighet står för sina kostnader.

Leverantören ska kunna tillhandahålla e-handelslösning till upphandlande myndighet enligt de alternativ som anges nedan inom tre månader, räknat från det att leverantören har tagit emot upphandlande myndighets skriftliga begäran om uppsättning av e-handelslösning.

Upphandlande myndighet kommer att precisera vilken elektronisk kommunikation som ska tillämpas under kontraktstiden utifrån de alternativ som leverantören tillhandahåller.

Upphandlande myndighet kommer att precisera vilket sortiment som ska tillhandahållas i e-prislistan och i eventuell webbutik.

Om kommunikation med e-post är aktuellt ska en icke personbunden e-postadress användas.

I dokumentet Mall för e-prislista framgår vilka uppgifter som är obligatoriska för leverantören att ange i en e-prislista. Upphandlande myndighet har dock möjlighet att välja bort vissa av dessa uppgifter. Upphandlande myndighet har även möjlighet att begära att uppgifter som i dokumentet är markerade med "efter behov" ska anges i e-prislistan. Se även dokumenten "E-handel leverantörens uppgifter" och "E-handel beställarens uppgifter".

2.4.2 Katalog

Leverantören ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran skapa och sända elektronisk katalog (sortiments- och prislista) enligt minst ett av följande format:

- Peppolkatalog (Peppol BIS Catalogue without response)

- SFTI:s katalog som cellstrukturerad mall
- SFTI/ESAP 6
- Cellstrukturerad mall som tillhandahålls av den upphandlade myndigheten

Leverantören ska, om upphandlande myndighet så önskar, använda den leverantörsportal som upphandlande myndighet tillhandahåller istället för alternativet cellstrukturerad mall som tillhandahålls av den upphandlande myndigheten.

Den elektroniska katalogen ska vara avgränsad i enlighet med ramavtalet, enbart innehålla sortiment som omfattas av ramavtalet och visa avtalade priser. Beställningsdagens pris ska faktureras. Det ska tydligt framgå vilket avtal som katalogen är kopplad till.

2.4.3 Webbutik

Krav på webbutikens utformning

Leverantören ska från och med avtalsstart tillhandahålla en webbutik som uppfyller kraven nedan.

- En webbsida ska vara särskilt framtagen för ramavtalet, benämnd Ramavtal Adda Inköpscentral AB.
- Upphandlande myndighet ska kunna logga in i webbutiken med unik inloggning/ett unikt kundkonto.
- Det som ingår i det totala avtalade sortimentet med anbudspris ska visas med text, bild, artikelnummer och förpackningsstorlekar.
- Den upphandlande myndigheten ska ha möjlighet att beställa direkt från webbsidan.
- På webbsidan ska finnas information om beställningsrutiner, leveranstider, returhantering och annan för beställaren relevant information.
- Orderhistorik och statistik ska kunna visas i webbutiken.
- De senaste genomförda beställningarna ska framgå i webbutiken för varje enskild beställare och beställaren ska enkelt kunna upprepa tidigare gjorda beställningar.

Leverantören ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran kostnadsfritt tillhandahålla en webbutik som uppfyller kraven nedan.

- Den upphandlande myndigheten ska kunna avgränsa sortimentet som visas i webbutiken. T.ex. ska enbart de delar av sortimentet som uppfyller Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier kunna visas vid inloggning.
- Behörighet att använda den avgränsade webbutiken ska förbehållas upphandlande myndighets användare och användare hos inköpscentralen.
- Den avgränsade webbutiken ska enbart innehålla avtalat sortiment.
- Den avgränsade webbutiken ska tydligt visa avtalade priser.
- Leverantören ska vid förfrågan tillhandahålla datafiler som på ett strukturerat sätt redovisar den avgränsade webbutikens innehåll.

Krav på information om varor i webbutiken

- Relevanta varor ska i webbutiken vara uppmärkta med symbol/märkning för uppfyllelse av Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier. Information om varorna uppfyller upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier samt information om vilka av upphandlingsmyndighetens kriterier som varan uppfyller ska framgå. Det ska vara tydligt vilken nivå av bas, avancerad eller spjutspets i Upphandlingsmyndighetens kriterier som varan uppfyller.
- Information om vilka material som varorna är tillverkade av ska framgå i webbutiken. Om en vara består av plast ska det framgå vilken typ av plast samt om varan innehåller mikroplaster. Om varan innehåller PVC ska detta framgå.
- Information om varorna är miljömärkta ska framgå i webbutiken.
- Det ska tydligt framgå i webbutiken om användningen av en vara innebär att personuppgifter behandlas.

2.4.3.1 Underhåll av webbutikens funktionalitet

Leverantören ska vidta nödvändiga planerade åtgärder, såsom uppdateringar och underhåll, för att webbutikens funktionalitet löpande ska kunna säkerställas. Vid sådana planerade åtgärder accepteras att webbutiken inte är tillgänglig under den tid som arbeten pågår. Planerade åtgärder som påverkar webbutikens tillgänglighet ska så långt som möjligt vidtas mellan klockan 17.00 – 08.00 och leverantören ska minimera begränsningar i webbutikens tillgänglighet så mycket som möjligt.

Leverantören ska informera upphandlande myndighet som har kundkonto i webbutiken om planerade åtgärder senast 24 timmar innan åtgärderna vidtas. Leverantören ska därefter informera upphandlande myndighet med kundkonto i webbutiken omgående efter att åtgärden är utförd och webbutiken är fullt tillgänglig igen.

2.4.3.2 Punch out

Webbutiken ska kunna integreras med upphandlande myndighets e-handelssystem enligt Peppol BIS Punch Out, inklusive den rekommenderade metoden för överföring och inloggningsförfarande, det vill säga Peppol Punch Out Login & Transmission Specification.

2.4.4 Order och ordersvar

Leverantören ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran ta emot elektronisk order samt skapa och sända ordersvar enligt minst ett av följande format:

- Peppol BIS Ordering (order och ordersvar)
- SFTI/ESAP 6 (order och avropserkännande och/eller avropsbekräftelse)
- E-post

Leverantören ska, om upphandlande myndighet så önskar, använda den leverantörportal som upphandlande myndighet tillhandahåller istället för alternativet e-post.

Ordersvar ska ges enligt avsnitt "Beställning och orderbekräftelse" i förfrågningsunderlaget.

2.4.5 Leveransavisering

Leverantören ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran skapa och sända elektronisk leveransavisering enligt minst ett av följande format:

- Peppol BIS Despatch Advice
- SFTI/ESAP 6
- E-post

Leverantören ska, om upphandlande myndighet så önskar, använda den leverantörportal som upphandlande myndighet tillhandahåller istället för alternativet e-post.

2.4.6 Elektronisk kommunikation

Leverantören ska kunna kommunicera affärsprocesserna elektroniskt med den upphandlade myndigheten på minst ett av följande alternativ:

- Via PEPPOL-nätverket
- Via partsuppsättning mot upphandlade myndighets operatör

Leverantören ska, om upphandlande myndighet så önskar (istället för ovanstående alternativ), använda den leverantörportal som upphandlande myndighet tillhandahåller.

2.5 Fakturering och förfallotid

Fakturering ska ske elektroniskt enligt Peppol BIS Billing 3 eller av SFTI senast rekommenderade

meddelandeversion.

Den upphandlande myndigheten har rätt att bestämma vilken av metoderna för kommunikation som ska tillämpas under kontraktperioden om leverantören kan erbjuda fler än ett av formaten för elektronisk kommunikation.

Utöver de lagstadgade kraven på fakturainnehåll, respektive kraven i anvisat elektroniskt format, ska fakturor innehålla uppgifter som stöder den upphandlande myndighetens automatiserade avstämning. Fakturan ska utöver de lagstadgade kraven innehålla följande:

- a. nödvändiga referenser ska anges;
 - kontraktsnummer/kontraktsreferens;
 - namnet eller projektnumret på ramavtalet som tillämpas
 - objekts-ID/referens till fakturerat objekt (vid periodisk faktura);
 - avrops-/beställnings-/inköpsordernummer;
 - kostnadsställe eller beställarens referens;
- b. debetfakturans fakturanummer ska framgå i kreditfaktura;
- c. den upphandlande myndighetens faktureringsadress;
- d. bolag/förvaltnings GLN;
- e. fakturerat belopp i SEK specificerat i eventuella delposter, inklusive brutto- och nettobelopp samt mervärdesskatt;
- f. vilka varor som faktureras, leveransdatum; samt
- g. betalningsvillkor och förfalldatum samt övriga i kontraktet angivna uppgifter.

En faktura förfaller inte till betalning förrän den uppfyller kraven i a - g ovan.

Leverantören ska skicka fakturan till den upphandlande myndigheten senast en månad efter leveransdatum.

Faktura från leverantören ska omfatta även de delar av uppdraget som utförts av eventuella underleverantörer.

Fakturor får inte överlåtas eller pantsättas utan att den upphandlande myndighetens har godkänt det skriftligt.

Leverantören ska bara om den upphandlande myndigheten särskilt begär det redovisa den administrativa avgiften som leverantören enligt ramavtalet betalar till inköpscentralen på den upphandlande myndighetens faktura.

Leverantören ska kreditera upplupna viten vid nästkommande fakturatillfälle.

2.6 Samordnad varudistribution

Anbudsgivaren ska medverka till samordnad varudistribution, vilket innebär att leveranser ska ske till en distributionscentral eller ett centralt lager, definierat av varje upphandlande myndighet, istället för till varje enskild beställande enhet inom en upphandlande myndighet. Varje enskild beställning ska vara packad och adresserad till beställande enhet. Leverans till distributionscentral eller centralt lager ska ske i överenskommelse med upphandlande myndighet.

Anbudsgivare ska inom tre månader från det att upphandlande myndighet så begär det kunna tillämpa standarden för samordnad varudistribution i enlighet med SFTI eller annan likvärdig standard. Det innebär att anbudsgivaren ska kunna hantera t.ex. kundpackning (se nedan), godsmärkning, märkning av kolli med en transportetikett, leveransavisering i elektroniskt format.

2.6.1 Kundpackning vid samordnad varudistribution

Följande gäller vid samordnad varudistribution.

Godset ska anlända kundpackat till distributionscentralen. Upphandlande myndighets definition på

kundpackning innebär att leverantören packar godset per unikt GLN (Global Location Number enligt GS1-standard) åtskilt från annat unikt GLN. Leverantören får således inte packa gods med samma GLN utspritt på flera olika lastbärare. Fyller ett unikt GLN inte en lastbärare själv kan den delas med annat unikt GLN så länge godset är tydligt kollietterat, tydligt avgränsat från varandra.

Lastbäraren ska vara ändamålsenligt märkt med väl synlig information som visar om lastbärare innehåller kollin till endast ett GLN eller till flera.

2.6.2 Bekräftad order vid samordnad varudistribution

Följande gäller vid samordnad varudistribution.

Order som bekräftats av leverantör vid ordertillfälle ska plockas och skeppas i sin helhet. Restnotering vid plock ska resultera i nekad orderrad.

Ersättningsprodukt ska erbjudas vid avropstillfället och tydligt framgå i det fall lagd order inte kan bekräftas i samband med beställning.

2.7 Om leverantören bryter mot kontraktet

2.7.1 Avhjälpande vid fel och försening

Fel

Leverantören ska avhjälpa felet snarast om en vara är felaktig enligt avsnittet "Varuleveranser". Om en vara är felaktig ska leverantören avhjälpa felet genom att kostnadsfritt byta ut den felaktiga varan mot en felfri vara. Om det inte är möjligt för leverantören att avhjälpa felet ska den upphandlande myndigheten kunna häva köpet och få full återbetalning. Leverantören ska kostnadsfritt tillhandahålla retursedel.

Försening

Om leverantören inte följer avtalad leveranstid eller om det framstår som sannolikt att leverantören inte kommer kunna leverera på avtalad leveranstid föreligger en försening. Det gäller oavsett om förseningen gäller hela eller en del av en leverans. Leverantören ska omgående meddela den upphandlande myndigheten om förseningen. Meddelandet ska vara skriftligt, innehålla orsaken till förseningen och dess omfattning samt inom vilken tid leverans istället kan ske.

Om leverantören är försenad med en leverans har den upphandlande myndigheten rätt att avbeställa den eller de varor som omfattas av förseningen, om inte den upphandlande myndigheten kan godkänna den längre leveranstiden.

Restnotering

När en vara har varit restnoterad hos leverantören och åter finns tillgänglig för leverans ska leverantören leverera varan automatiskt, utan att den upphandlande myndigheten behöver upprepa avropet. Det gäller under förutsättning att myndigheten inte har avbeställt varan. Leverans av restnoterad artikel ska anpassas till den upphandlande myndighetens ordinarie leveranser.

2.7.2 Vite vid brister i villkoren för e-handel

Den upphandlande myndigheten har rätt till vite om leverantören inte fullgör sina åtaganden avseende e-handel. Den upphandlande myndigheten har rätt till vite med 10 000 kr per påbörjad kalendervecka som avtalsbrottet varar. En försening inträder tre månader efter det att leverantören har tagit emot upphandlande myndighets skriftliga begäran om uppsättning av e-handelslösning. Vitet ska utgå under högst 5 kalenderveckor.

2.7.3 Hävning av kontrakt och skadestånd

Den upphandlande myndigheten får helt eller delvis häva ett kontrakt om

- a. leverantörens avtalsbrott är av väsentlig betydelse. Ett avtalsbrott ska exempelvis alltid anses vara av väsentlig betydelse när
 - i. en vitesgrundande omständighet enligt "Vite vid brister i villkoren för e-handel" har förelegat i mer än fem kalenderveckor; eller
 - ii. högre priser än vad som gäller enligt kontraktet har tillämpats och leverantören inte har vidtagit rättelse inom tre veckor från det att den upphandlande myndigheten påpekat de felaktiga priserna för leverantören och begärt rättelse;
- b. leverantören inte inom 30 kalenderdagar efter den upphandlande myndighetens begäran har avhjälpt en sådan omständighet som hade kunnat vara en grund för att utesluta leverantören vid kontraktstillfället;
- c. leverantören enligt "Force Majeure" har varit befriad från skyldigheten att betala vite i 60 kalenderdagar.

Den upphandlande myndigheten får dessutom med omedelbar verkan helt eller delvis häva kontraktet om

- a. det kommer fram att leverantören vid fullgörandet av kontraktet har överträtt grundläggande mänskliga fri- och rättigheter;
- b. leverantören borde ha uteslutits på grund av överträdelser enligt 13 kap. 1 § LOU eller obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter enligt 13 kap. 2 § första stycket LOU när kontraktet ingicks;
- c. leverantören har brutit mot kontraktet vid upprepade tillfällen;
- d. avtalsbrottet inte kan avhjälpas;
- e. ramavtalet som ligger till grund för kontraktet hävs;
- f. det kommer fram att leverantören lämnade oriktiga uppgifter i anbudet som var av betydelse när kontraktet tilldelades;
- g. leverantören bytt eller anlitat en underleverantör under ett enskilt kontrakt utan den upphandlande myndighetens godkännande och åtgärden har orsakat myndigheten en väsentlig skada; eller
- h. leverantören har överlåtit kontraktet utan den upphandlande myndighetens godkännande och detta har orsakat myndigheten en väsentlig skada.

En upphandlande myndighet som har hävt ett kontrakt som grundar sig på ramavtalet har rätt att undanta den aktuella leverantören vid kommande avrop från ramavtalet.

Om den upphandlande myndigheten häver ett kontrakt, så har den också rätt till ersättning för eventuell skada enligt "Ansvar för skada".

2.7.4 Frist för att åberopa kontraktsbrott

Den upphandlande myndigheten förlorar rätten att åberopa leverantörens kontraktsbrott om den inte lämnar ett meddelande till leverantören om kontraktsbrottet inom 90 kalenderdagar efter det att myndigheten märkte kontraktsbrottet. Rätten att åberopa leverantörens kontraktsbrott går dock inte förlorad om leverantören inom den ovan angivna tiden har haft kännedom om sitt kontraktsbrott även utan reklamationen.

2.8 Grunder för förtida uppsägning

Den upphandlande myndigheten får med omedelbar verkan säga upp kontraktet till förtida upphörande om

- a. det framgår av en domstols lagakraftvunna dom eller beslut att ramavtalet eller kontraktet har slutits i strid med upphandlingslagstiftningens bestämmelser om tillåtna ändringar av ramavtal eller kontrakt; eller
- b. EU-domstolen i ett avgörande konstaterar att ingående av ramavtalet respektive kontraktet innebar ett allvarligt åsidosättande av EU-rätten.

Vid uppsägning enligt denna punkt bortfaller parternas framtida skyldigheter.

2.9 Ansvar och ansvarsbegränsningar

2.9.1 Ansvar för skada

Leverantören ansvarar för samtliga skador som leverantören, eller annan för vilken leverantören ansvarar, orsakar genom vårdslöshet. Om den upphandlande myndigheten gentemot tredje man görs ansvarig för sådan skada, ska leverantören hålla den upphandlande myndigheten skadeslös.

Om leverantören enligt lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en skada, ansvarar leverantören oavsett föregående stycke för den uppkomna skadan.

Parternas ansvar för person- eller sakskada begränsas till maximalt 10 MSEK per skadetillfälle och 20 MSEK per år.

För ideella skador och rena förmögenhetsskador till registrerad som orsakas till följd av, eller i samband med, en överträdelse av personuppgiftsbiträdesavtal, dataskyddsförordningen, dataskyddslagen samt övriga vid var tid gällande bestämmelser om behandling av personuppgifter, bär den part som orsakar skadan ansvaret för skada som följer av ingånget personuppgiftsbiträdesavtal och därefter det ansvar för skada som följer av tillämplig dataskyddslagstiftning.

Leverantörens ansvar för annan ren förmögenhetsskada än enligt ovan begränsas till 2 MSEK per skada och år.

2.9.2 Försäkring

Leverantören ska under hela kontraktstiden ha försäkringar som täcker leverantörens ansvar enligt avsnittet "Ansvar för skada".

2.9.3 Ansvar vid grov vårdslöshet och uppsåt

Ansvarsbegränsningarna i avsnittet "Ansvar för skada" gäller inte om leverantören har orsakat skadan genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

2.10 Överlåtelse av kontrakt

Den upphandlande myndigheten får överlåta ett kontrakt till en annan juridisk person om den ska fullgöra de uppgifter som ligger på den upphandlande myndigheten vid kontraktets ingående.

Leverantören får inte överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt kontraktet utan den upphandlande myndighetens medgivande.

Sker en överlåtelse utan den upphandlande myndighetens medgivande har denne rätt att få betalt för den skada som överlåtelsen medfört.

2.11 Ändringar och tillägg till kontraktet

Alla ändringar eller tillägg till kontraktet, inklusive eventuella bilagor, är giltiga och bindande mellan parterna endast om sådana ändringar och tillägg har gjorts skriftligen och undertecknats av parternas behöriga företrädare.

Ändringar och tillägg till kontraktet som inte är tillåtna enligt upphandlingslagstiftningen är ogiltiga, men de påverkar inte kontraktets giltighet i övrigt.

2.12 Force Majeure

Part är inte ansvarig för försening av, eller underlåtenhet att uppfylla, sina åtaganden enligt

kontraktet i den mån fullgörandet hindras av en omständighet utom parts kontroll. Med sådan omständighet avses till exempel avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden, eldsvåda, krig, valutarestriktioner, uppror, upplopp, terroristdåd, explosion, lagstadgade hinder under förutsättning att sådan händelse eller omständighet direkt medför att den drabbade parten hindras att fullgöra alla eller en väsentlig del av sina skyldigheter enligt detta avtal. En avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden ska inte anses befrielsegrundande om leverantören själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt. Befrielsegrund enligt denna punkt omfattar inte omständigheter som orsakas av parts vårdslöshet eller bristande uppfyllelse av parts åtaganden enligt kontraktet.

För att part ska ha rätt att göra gällande en befrielsegrund enligt ovan ska denne skriftligen och utan dröjsmål underrätta den andra parten om att sådan omständighet har inträffat. Skriftligt meddelande ska också lämnas utan dröjsmål vid befrielsegrundens upphörande.

Part är skyldig att vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av åberopad befrielsegrund och återuppta fullgörandet av de förpliktelser som hindrats så snart det praktiskt kan ske.

2.13 Meddelanden

Meddelanden ska översändas skriftligen till leverantörens kontaktperson(er) enligt anbudet i ramavtalsupphandlingen, respektive till den upphandlande myndighetens kontaktperson enligt vad som framgår av avropet.

Ett meddelande som har skickats med e-post ska anses ha kommit fram till mottagaren senast en arbetsdag efter att meddelandet har avsänts. Om meddelande istället avsänts med rekommenderat brev ska det anses ha kommit mottagaren till handa efter två arbetsdagar.

2.14 Lagval och tvister

Svensk materiell rätt gäller för kontraktet.

Tvister med anledning av kontrakt ska avgöras av svensk allmän domstol inom den domkrets där den upphandlande myndigheten har sitt säte.