

Avropsstöd

Elenergi DIS 2017





Innehåll

1.	Inledning.....	3
1.1	Har du frågor?	3
1.2	Vad är ett dynamiskt inköpssystem, DIS?	3
2.	Elenergi 2017 - Omfattning	3
2.1	Fyll i underlagsdokument	4
2.2	Mejla dokument	4
3.	Annonsering - Steg för steg	4
4.	Efter tilldelning - Steg för steg.....	5
5.	Pris.....	5
5.1	Vad konkurrensutsätts i specifik upphandling?	5
5.2	Prissäkring	5

1. Inledning

Denna vägledning är framtagen i syfte att underlätta och tydliggöra genomförandet av en specifik upphandling i det dynamiska inköpssystemet (DIS) Elenergi 2017. Inköp genom ett DIS kallas för specifik upphandling. Den specifika upphandlingen genomförs av Adda Inköpscentral åt upphandlande myndighet (UM).

Inköp genom ett dynamiskt inköpssystem kallas för specifik upphandling. Den specifika upphandlingen genomförs av Adda Inköpscentral åt upphandlande myndighet. Inköpscentralens DIS kan användas av alla upphandlande myndigheter som omfattas av LOU. Det krävs alltså ingen särskild anmälan för att använda ett av våra DIS. Din organisation behöver heller inte betala en serviceavgift till Inköpscentralen för att använda ett DIS.

Elenergi 2017 löper från den 22 juni 2018 till och med den 22 juni 2028.

1.1 Har du frågor?

Du är alltid välkommen att kontakta oss på Adda Inköpscentral. Kontakta i första hand Adda Inköpscentralens kundsupport vid frågor eller funderingar. Inlämning av dokument eller specifika avtalsfrågor kan du ställa till inköparna som utför upphandlingar i DIS:et.

Tel: 08 525 029 96

E-post: inkopscentralen@adda.se

E-post DIS: dis@adda.se

1.2 Vad är ett dynamiskt inköpssystem, DIS?

Ett DIS skiljer sig från ett ramavtal då ett DIS är öppet för nya leverantörer under hela giltighetstiden. Fördelen med ett DIS är att det möjliggör att nya produkter, tjänster, omfattning, villkor med mera, kan ställas i den specifika upphandlingen. Detta ökar flexibiliteten och leder till kortare processer för upphandlande myndighet.

2. Elenergi 2017 - Omfattning

Elenergi 2017 omfattar leverans av fysisk elenergi till UMs uttagspunkter. Beroende på vilken prismodell som väljs kan leveransen även prissäkras. Det är även möjligt att precisera vilken typ av miljökrav som elenergin ska ha. En specifik upphandling genom DIS kan även omfatta hantering av UMs egenproduktion avseende elenergi. En specifik upphandling (och – i förekommande fall – prissäkring) kan göras helt oberoende (i tid) av när leveransen ska påbörjas. Det är alltså möjligt att avropa lång tid innan leveransstarten. Varje UM eller grupp av fler UM utgör ett anbudsområde vid den specifika upphandlingen.

2.1 Fyll i underlagsdokument

Fyll i flikarna i underlagsdokumentet "Blankett för köp - Elenergi 2017", använd gärna "Instruktion för Ifyllnad av Blankett för Köp - Elenergi 2017" som vägledning. Skriv sedan ut, signera och scanna in dokumentet "Fullmakt".

Samtliga dokument finns under fliken "Stöddokument" på avtalssidan på Adda Inköpscentrals webbsida.

2.2 Mejla dokument

Mejla ifylld "Blankett för köp" och signerad "Fullmakt" till e-postadress: dis@adda.se. Addas Inköpare kommer granska underlag och återkoppla om det ser ut att saknas relevanta uppgifter. När underlag är komplett görs annonsering.

3. Annonsering - Steg för steg

Addas inköpare annonserar, utvärderar och tilldelar er specifika upphandling. Nedan följer en beskrivning av processen.

- **Adda Inköpscentral annonserar:** En prisförfrågan sänds elektroniskt från Adda Inköpscentral till kvalificerade leverantörer i DIS Elenergi 2017.
- **Anbudsinlämning:** Leverantörerna lämnar anbud till Adda Inköpscentral elektroniskt. Skälig tid avsätts för att lämna anbud, lagstadgad anbudstid för en specifik upphandling är minst 10 dagar.
- **Anbudsöppning:** Anbud öppnas efter sista anbudsdag. Den anbudsgivare som lämnat lägsta pris (arvode) i öre/kWh antas. Upphandlingsprotokoll upprättas och tilldelningsbeslut fattas. Addas inköpare tilldelar och informerar anbudsgivarna.
- **Tilldelningsmejl:** Ett e-postmeddelande skickas till upphandlade myndighet och anbudsvinnare innehållande kontaktuppgifter, anbudsutvärdering, kontraktsmall, tilldelningsbeslut samt vinnande anbud. Tilldelningsmejlet redovisar att processen är klar och att upphandlande myndighet nu kan kontakta vinnande leverantör för att ingå kontrakt.

4. Efter tilldelning - Steg för steg

Efter tilldelningsmejl är skickat kan UM ingå kontrakt med vinnande anbudsgivare.

- Kontrakt upprättas mellan upphandlande myndighet och antagen leverantör enligt kontraktsmall som tillhandahålls av Adda Inköpscentral. Respektive upphandlande myndighet ansvarar för att kontrakt upprättas. I kontraktet specificeras bl.a. hur prissäkring ska ske (vid kontrakt avseende fast pris). Kontrakt tecknas senast sista dag för Elenergi 2017 giltighetstid t.o.m. 2028-06-22.
- Prissäkring (i förekommande fall) sker enligt vad som överenskommit i kontraktet.

5. Pris

5.1 Vad konkurrensutsätts i specifik upphandling?

Det som konkurrensutsätts vid den specifika upphandlingen är endast leverantörens totala arvode för att genomföra leverantörsbyte, leverera elenergi och hantera eventuell egen produktion under kontraktperioden. I lämnat arvode ingår även pristillägget för den eventuella miljöprodukt som upphandlande myndighet angivit i underlagsblanketten.

5.2 Prissäkring

Priserna på den Nordiska elmarknaden rör sig upp och ner beroende bl.a. av tillgång, efterfrågan och förväntningar. I samband med prissäkring låses de parametrar (elterminpris, områdespris samt kostnad för elcertifikat) som är marknadsprissatta enligt vad som överenskommit i kontraktet tecknat mellan UM och vinnande anbudsgivare. Dessa parametrar är alltså transparenta och därmed oberoende av vilken leverantör som tilldelats. För UM som valt prismodellen "Rörligt pris" sker ingen prissäkring. UM betalar då aktuellt pris på den nordiska spotmarknaden för elenergi.